



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОНУ
БАРУН-ХЕМЧИК КОЖУУН ЧАГЫРГАЗЫ
АЙТЫШКЫН
АДМИНИСТРАЦИЯ БАРУН-ХЕМЧИКСКОГО КОЖУУНА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 03 » мая 2018 г.

№ 176

с. Кызыл-Мажалык

**«О проведении месячника по увеличению поступлений
имущественных налогов физических лиц «Отпуск без долгов»**

Во исполнении протокола от 26 апреля 2018 года № 7, в целях повышения эффективности мобилизации поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также обеспечения исчерпывающих мер по сокращению налоговой недоимки в бюджет кожууна, администрация Барун-Хемчикского кожууна:

1. Провести месячник «Отпуск без долгов» по увеличению поступлений имущественных налогов физических лиц бюджет кожууна и сельских поселений с 15 мая по 15 июня 2018 года
2. Специалисты по налогу и сбору сельских поселений Барун-Хемчикского кожууна совместно МРИ ФНС № 4 по РТ направить руководителям организации всех форм собственности уведомления список налогоплательщиков – работников организаций, для уплаты имущественных налогов и принятия мер по принудительному взысканию имеющейся задолженности.
3. Руководителям организаций и предприятий, расположенных на территории кожууна, вне зависимости от организационно-правовой формы (школы, детские сады, управления культуры):
 - обеспечить полную уплату задолженности по налогам и сборам своих работников в срок до 25 мая 2018 г;
 - предоставить списки работников по состоянию 01. 04. 2018 года администрации сельских поселений в срок до 08 мая 2018 года;

- назначить ответственных лиц в организации для совместной работы с сотрудниками Финансового управления, налогового органа и со специалистами сельских поселений по уплате работниками задолженности по имущественным налогам физических лиц и начислений за 2016 год;
- в срок до 10 мая 2018 года предоставить ФИО контактные данные (номер телефон, электронной почты) ответственного лица в администрации сельских поселений;
- еженедельно в пятницу предоставлять отчет об уплаченных суммах задолженности и начислениям за 2016 год, суммам по имущественным налогам по форме согласно приложения 1 к настоящему Постановлению в администрации сельских поселений с подтверждающими данными (копиями платежных поручений, квитанций)

4. Назначить ответственными по сбору отчетов и взаимодействию с организациями, администрациями сельских поселений главного специалиста по доходам Финансового управления Барун-Хемчикского кожууна Аракчаа А. А-М. (контактный телефон:21-0-71) и инспектора МРИ ФНС № 4 по РТ Ооржак Б. Д. (контактный телефон:2-13-25) по согласованию.

5. Еженедельно в понедельник И. о. начальнику Финансового управления Барун-Хемчикского кожууна Саая Е. Ч. на рабочем совещании председателя администрации Барун-Хемчикского кожууна предоставлять отчет об уплаченных суммах и начислениях за 2016 год по имущественным налогам в разрезе поселений согласно приложению к настоящему Постановлению.

6. Организовать подведение итогов на совещаниях 12 июня 2018 года и 19 июня 2018 года, с участием ответственных лиц, руководителей организаций и сельских поселений.

7. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на И.о. Заместителя председателя по экономике Дойбаа Ч. К.

Председатель администрации
Барун-Хемчикского кожууна:



А.О. Сарыглар

**План мероприятий по повышению поступлений
налоговых и неналоговых доходов
сельских поселений Барун-Хемчикского кожууна**

Наименование	План (рублей)			
	<i>в том числе:</i>			
	Итого	ИН	ЗН	ТН
Кызыл-Мажалык	617	271,0	105,0	241,0
Эрги-Барлык	126,0	38,0	21,0	67,0
Барлык	62	14	14	34
Шекпээр	113,0	30,0	16,0	67,0
Аксы-Барлык	28	12	7	9
Дон-Терезин	21,0	6,0	5,0	10,0
Аянгаты	21	10	5	6
Бижиктиг-Хая	16	7	3	6
Хонделен	16	0,00	4	12
Всего:	1020	388,0	180,0	452

Исполнитель: Аракчаа А. А-М.,
Тел: 2-10-71

ПРОТОКОЛ

совещания налоговой службы с заместителя председателя администрации, начальниками управлений и отделов, председателями сельских поселений, бухгалтера сельских поселений и специалисты сельских поселений Барун-Хемчикского кожууна

от 26 апреля 2018 г.
№ 7

с. Кызыл-Мажалык

Присутствовали:

Зам. председателя по экономике	-	Дойбаа Ч. К.,
И.о. Начальник ФУ		Саая Е. Ч.,
Начальник МРИ ФНС № 4 по РТ		Ооржак Ч. Б.,
Начальник с. Кызыл-Мажалык		Бойду В. В.,
Начальник отдела имущественных отношений		Саая Д. Д.,
Главы, Зам. Председатели	-	Куулар О.Д.,
Администраций сельских поселений		Ооржак О. В.,
		Саая А. О.,
		Ооржак А. Т.,
		Кужугет Э. К.,
		Кужугет Б. Б.,
Гл. специалист по доходам ФУ		Аракчаа А. А-М.,
Гл. специалист по бюджету ФУ		Даржаа С. Б.,
Гл. специалист МРИ ФНС № 4 по РТ		Ооржак Б. Д.,
Специалисты по налогам и сборам администрации сельских поселений :	-	Сарыглар Б. В.,
		Монгуш Х. А.,
		Кара-Сал О. О.,
		Ооржак Т. С-Д.,
		Сарыглар А. В.,
		Сержи О. А.,
		Монгуш С. А.,
		Иргит Б. В.

Решили:

1. Объявить на территории администрации Барун-Хемчикского кожууна месячник по уплате имущественных налогов «Отпуск без долгов» с 15 мая по 15 июня 2018 года, срок до 10 мая 2018 года. (Ответственный Главный специалист по доходам Аракчаа А. А-М.)
2. Организовать и объявить конкурс по рейтингу «Лучшая организация» и «Лучшее сельское поселение» (Ответственный Зам. по экономике Дойбаа Ч. К.) срок до 10 мая 2018 года
3. Специалистам по сбору налогов представить справки «Об отсутствии задолженности, в том числе ОА «Тываэнергосбыт» и МРИ ФНС («Бегунок»)
4. Начальнику Финансового управления на аппаратных совещаниях заслушивать выполнение плана по сбору имущественных налогов.
5. Принять План мероприятий («дорожная карта») достижения целевых показателей проекта «Финансово грамотная Тува» на территории Барун-Хемчикского кожууна, под контроль взять заместители председателя администрации сельских поселений, и издать приказы о назначении ответственных лиц срок до 10 мая 2018 года
 - принять меры по исполнению в соответствии со сроками их реализации и предоставлять своевременные отчеты о проделанной работе в Финансовое управление Даржаа С. Б.
6. Распоряжение от 18 декабря 2017 № 455, **всем заместителям председателя администрации сельских поселений** – под контроль взять закрепленные кураторы сельских поселений, организации, бюджетные учреждения, по ликвидации задолженности
7. **Всем Председателям администраций сельских поселений, руководителям организаций учреждений кожууна** – издать приказы о назначении ответственных лиц по сбору налогов срок до 10 мая 2018 г.,
 - провести в коллективах разъяснительные работы по уплате налогов;
 - под контроль взять ответственных работников по сбору налогов, еженедельно провести мониторинг по сбору налогов;
 - составить план работы по сбору налогов – срок до 10 мая 2018 г
 - до 10 июня 2018 г., всем **Председателям** сумонных администрации кожууна дать отчеты – контроль взять (Зам. Председателя администрации по экономике Дойбаа Ч. К.)
8. Председатели сельских поселений принять меры по снижению недоимки местных налогов, усилить работу муниципальных комиссий по сокращению задолженности физических лиц.

Зам председателя по экономике
администрации Барун-Хемчикского



Ч. К. Дойбаа

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Доклад Барун-Хемчикского кожууна по состоянию на 01.0.2018 г
Начальник МРИ ФНС № 4 по РТ (Ооржак Ч. Б.)
2. Информация об итогах работы по сбору имущественных налогов, за
2017 года, И.о. Начальник Финансовое управление администрации Барун-
Хемчикского кожууна (Саая Е. Ч.)
3. «Темп роста сумонов» подлежащим зачислению в бюджет Барун-
Хемчикского района, докладчик И.о. Начальник ФУ (Саая Е. Ч.)
4. Нормативы бюджета сельских поселений гл. специалист по доходам
(Аракчаа А. А-М.)
5. «Повышение финансовой грамотности» населения Барун-Хемчикского
кожууна (гл. специалист по бюджету Даржаа С. Б.)
6. Проблемы разграничения полномочий между Барун-Хемчикского
кожууна сельскими поселениями по аренде земли, Начальник отдела по
имущественным отношением (Саая Д. Д)



ТЫВА РЕСПУБЛИКА
БАРУН-ХЕМЧИК КОЖУУН ЧАГЫРГАЗЫ
АЙТЫШКЫН
АДМИНИСТРАЦИЯ БАРУН-ХЕМЧИКСКОГО КОЖУУНА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «24» апреля 2018

с. Кызыл-Мажалык

№ 160

О введении еженедельного отчета об исполнении доходной части сельских поселений администрации Барун-Хемчикского кожууна

Во исполнении Министерство финансов Республики Тыва, приказ от 21.03.2018 г № 23 о/д. В соответствии со статей 8 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 52 Федерального закона от 6 октября 2003 г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Положением о Министерстве финансов Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 20.02.2014 г № 60, в целях обеспечения выполнения плана по налоговым и неналоговым доходам консолидированных бюджетов, а также для предоставления на еженедельных аппаратных совещаниях Председателя администрации Барун-Хемчикского кожууна докладов по доходной части местных бюджетов

1. Утвердить формы еженедельной отчетности по исполнению плана налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета муниципального района администрации Барун-Хемчикского кожууна, согласно приложениям № 1,2 к настоящему приказу.
2. Формы еженедельной отчетности по исполнению плана налоговых и неналоговых доходов консолидированного бюджета администрации Барун-Хемчикского кожууна предоставляются в Финансовое управление

администрации Барун-Хемчикского кожууна главному специалисту по доходам А. А-М. Аракчаа еженедельно в каждую пятницу (до 15 часов) в электронном виде и подписанные Председателям администрации сельских поселений скан – копии отчетов.

3. Вместе с еженедельным отчетом специалисты сельских поселений направляют:

а) пояснительную записку по выполнению плана налоговых и неналоговых доходов с пояснением причин перевыполнения (невыполнения) плановых показателей, а также причин роста (снижения) поступлений по сравнению с аналогичным периодом прошлого года;

информацию о принятых мерах по увеличению собственных доходов и повышению доходного потенциала сельских поселений (подворные обходы, совещания, комиссии и.т.д)

4. Ответственность за предоставление еженедельной отчетности в Финансовое управление администрации Барун-Хемчикского кожууна, возложить Председателям администрации сельских поселений

5. Отделу информационных технологий опубликовать настоящий приказ на официальном сайте администрации кожууна

6. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить и.о. заместителя председателя по экономике Дойбаа Ч. К.

7. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания

Председатель администрации

Барун-Хемчикского кожууна

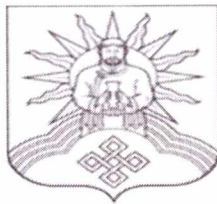


А. О. Сарыглар

Еженедельный отчет по налоговым и неналоговым доходам сельских населений Барун-Хемчикского кожууна
с "___" _____ по "___" _____ 2018 гг

№	Наименование СПС	собрано за неделю						обход домов	Роздано уведомлений по налогу на имущество ФЛ	Сумма уведомл.	Роздано уведомлений за аренду земли	Примечание
		всего	аренда земли	самообл	ин	зн	тн					
1	Эрги-Барлык	0										
2	Кызыл-Мажалык	0										
3	Шекпээр	0										
4	Ак	0										
5	Аянгаты	0										
6	Аксы-Барлык	0										
7	Хонделен	0										
8	Бижиктиг-Хая	0										
9	Барлык	0										
	Итого	0										

Исполнитель: Аракчаа А. А-М., Тел: 2-10-71



ТЫВА РЕСПУБЛИКА
БАРУН-ХЕМЧИК КОЖУУН ЧАГЫРГАЗЫ
АЙТЫЫШКЫН
АДМИНИСТРАЦИЯ БАРУН-ХЕМЧИКСКОГО КОЖУУНА
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от « 23 » апреля 2018 г № 156

**«О мерах по переходу работников бюджетной сферы и
муниципальных образований на национальные платежные инструменты
карты «Мир»**

В исполнении аппаратного совещания заместителя Председателя Правительства Республики Тыва Брокерт А. В. Представителями Отделения – Национального банка по Республике Тыва, кредитных организаций по вопросу перехода работников бюджетной сферы на национальные платежные инструменты карты «МИР» от 21.03.2018 № 03-03-184/18.

Внести в распоряжение администрации Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва от «21» марта 2018 года №03-03-184/18 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты»). По обеспечению перехода работников бюджетной сферы на национальные платежные инструменты – карты «МИР»

1. Обеспечить реализацию «дорожной карты» зачисление заработной платы работникам, пользующимся услугами кредитных организаций по перечислению заработной платы с применением платежных карт, на карты «МИР»
2. в Платежном плане мероприятий (дорожная карта) по обеспечению перехода работников бюджетной сферы администрации Барун-Хемчикского кожууна, местных бюджетов на национальные платежные документы – карты «МИР»
3. Закрепить приказом ответственность председателя администрации сельских поселений, и начальники отдела по обеспечению 100 процентного перехода работников учреждений бюджетной сферы на карты МИР до 01 мая 2018 года. Срок до 30 апреля 2018 г
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя по экономике администрации Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва Дойбаа Ч. К.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания

Председатель администрации
Барун-Хемчикского кожууна



А. О. Сарыглар

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
Барун-Хемчикского кожууна
от « 15 » апреля 2018 года № 156

ПЛАН

мероприятий («дорожная карта») по обеспечению перехода работников бюджетной сферы администрации Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва, иных, физических лиц, являющихся получателями государственной поддержки из республиканского бюджета Барун-Хемчикского кожууна, местных бюджетов администрации Барун-Хемчикского кожууна, на национальные платежные инструменты - карты «МИР»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель
1	Предоставление в Финансовое управление администрации Барун-Хемчикского кожууна информации о численности работников государственных органов Барун-Хемчикского кожууна, государственных учреждений, иных физических лиц, выплаты за счет средств республиканского бюджета администрации Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва, которым зачисляются на счета в кредитных организациях с применением платежных карт, о планируемых сроках перевода зарплатных проектов, счетов физических лиц на национальные платежные инструменты – карты «МИР», согласно приложению № 1 к настоящему Плану	До 15 мая 2018 года	Органы местного самоуправления муниципальных образований, и сельских поселений администрации Барун-Хемчикского кожууна
2	Предоставление в Предоставление в Финансовое управление администрации Барун-Хемчикского кожууна информации о численности работников органов местного самоуправления Барун-Хемчикского кожууна, муниципальных учреждений, иных физических лиц, выплаты за счет средств местного бюджета Барун-Хемчикского кожууна, которым зачисляются на счета в кредитных организациях с применением платежных карт, о планируемых сроках перевода зарплатных проектов, счетов физических лиц на национальные платежные инструменты – карты МИР, согласно приложению № 2 к настоящему Плану	До 15 мая 2018 года	Органы местного самоуправления муниципальных образований и сельских поселений администрации Барун-Хемчикского кожууна (по согласованию)

3	Проведение мероприятий по переводу зарплатных проектов, счетов физических лиц на национальные платежные инструменты – карты МИР, в том числе проведение необходимой разъяснительной работы с работниками государственных органов, КСП Барун-Хемчикского кожууна, органов местного самоуправления муниципальных образований и сельских поселений администрации Барун-Хемчикского кожууна, иными физическими лицами, являющимися получателями государственной поддержки из местного бюджета Барун-Хемчикского района	До 1 января 2018 года	Органы местного самоуправления муниципального района сельских поселений, отделение – Национальный банк по Республике Тыва Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
4	Проведение системной работы с организациями торговли, сферы услуг и иными организациями, осуществляющими расчеты за товары и услуги с применением платежных карт, а также с кредитными организациями по обеспечению бесперебойного функционирования банкоматов и терминального оборудования при расчетах за товары и услуги с использованием национальных платежных инструментов – карт МИР	До 1 января 2018 года	Отдел экономики администрации Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва, отделение – Национальный банк по Республике Тыва Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
5	Предоставление в Финансовое управление администрации Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва информации о выполнении мероприятий, указанных пунктах 3,4, настоящего Плана мероприятий, (дорожная карта) по обеспечению перехода работников муниципальных учреждений местного бюджета	Ежеквартально, в срок до 25 числа последнего месяца отчетного квартала	Органы местного самоуправления муниципального района сельских поселений, отделение – Национальный банк по Республике Тыва Сибирского главного управления Центрального банка Российской Федерации (по согласованию)
6	Предоставление в Отделение – Сбербанк по Республике Тыва информации о планах-графиках перевода органов местного самоуправления Барун-Хемчикского кожууна, муниципальных учреждений, иных физических лиц, являющихся получателями государственной поддержки из консолидированного бюджета Барун-Хемчикского района, на национальные платежные инструменты – карты МИР	До 25 мая 2018 года, далее- ежеквартально, в срок до 28 числа последнего месяца отчетного квартала	Финансовое управление администрации Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва



ТЫВА РЕСПУБЛИКА

БАРУН-ХЕМЧИК КОЖУУН ЧАГЫРГАЗЫ АЙТЫШКЫН

АДМИНИСТРАЦИЯ БАРУН-ХЕМЧИКСКОГО КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «12» апреле 2018 г.

№ 144

с. Кызыл-Мажалык

Во исполнение постановления Правительства Республики Тыва от 10 марта 2017г № 113 – р «Об утверждении плана мероприятий (дорожная карта) о мерах по повышению эффективности и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета администрации Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва на 2018 год»

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки
2. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию плана мероприятий в установленные сроки
3. Рекомендовать администрациям сельских поселений Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва разработать и утвердить планы мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств и увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета на 2018 год
4. Председателям администраций сельских поселений и руководителям бюджетных организаций и кураторам администрации по сельским поселениям, обеспечить выполнение данного постановления.
5. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Барун-Хемчикского кожууна.
6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на И. о. заместителя Председателя по экономике администрации Барун-Хемчикского кожууна Республики Тыва Дойбаа Ч. К.

Председатель администрации
Барун-Хемчикского кожууна:



А.О. Сарыглар

План мероприятий («Дорожная карта») по выполнению плана и повышению поступлений налоговых и неналоговых доходов, а также по сокращению недоимки в консолидированный бюджет Барун-Хемчикского кожууна на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Наименование показателя	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Результат исполнения
Увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов, снижение недоимки по налоговым и неналоговым доходам					
1.1	I Увеличение поступлений налоговых доходов, снижение недоимки по налоговым доходам				
1.1.1.	Проводить мониторинг налоговых и неналоговых поступлений в консолидированный бюджет Барун-Хемчикского кожууна		Еженедельно	Администрации сельских поселений. Финансовое управление, Отдел экономики	
1.1.2.	Обеспечение исполнения кассового плана консолидированного, муниципального и бюджета сельских поселений по налоговым и неналоговым доходам	100%	Ежемесячно	Администрации сельских поселений. Финансовое управление, Отдел градостроительства и земельных и имущественных отношений Отдел экономики	
1.1.3.	Обеспечение уровня поступления имущественных налогов за аналогичный период 2017 года	102-105%	Ежемесячно	Администрации сельских поселений. Финансовое управление, ОГЗИО Отдел экономики	

1.1.4	Мониторинг уплаты налогов в бюджет Барун-Хемчикского кожууна физических налогоплательщиков, в Барун-Хемчикском кожууне		Ежеквартально	Финансовое управление, Отдел экономики	
1.2.	По достижению уровня собираемости имущественных налогов физических лиц не ниже 85%				
1.2.1.	Проведение разъяснительной работы с населением о необходимости своевременной уплаты имущественных налогов с физических лиц путем информирования о сроках уплаты и последствиях несвоевременной уплаты имущественных налогов	90%	В течение года	Администрации сельских поселений	
1.2.2.	Проведение расширенной коллегии по сбору имущественных налогов со всеми учреждениями, функционирующими в Барун-Хемчикском кожууне	Обеспечение уплаты имущественных налогов работающего населения кожууна 100%	Июнь, ноябрь	Администрация Барун-Хемчикского кожууна, Администрации сельских поселений	
1.2.3.	Проведение месячника по сбору имущественных налогов (налог на имущество физических лиц, транспортный налог физических лиц и земельный налог)	Обеспечение уплаты имущественных налогов населением кожууна не ниже 85%	Май- июнь	Администрации сельских поселений	
1.2.4.	Изготовление информационных материалов (баннеры, плакаты листовки и т.д.), Размещение в газете «Хемчиктин Сылдызы» информации призывающих население уплачивать имущественные налоги	Информационно-разъяснительная работа среди населения кожууна	Май-август	Администрации сельских поселений, Отдел экономики, Финансовое управление	
1.3.	Снижение недоимки местных бюджетов к уровню на начало 01.01.2018 года				
1.3.1.	Проведение мониторинга и анализа недоимки по налоговым платежам. Обеспечение снижения недоимки по местным налогам по состоянию на 01.01.2019 (без учета безнадежной к взысканию) по сравнению с недоимкой по состоянию на 01.01.2018г не менее 30%.	Снижение от 5 до 30%	Ежемесячно	Администрации сельских поселений, Финансовое управление, Отдел экономики	

1.3.2.	Обеспечение 100 процентной уплаты недоимки имущественных налогов работников Администрации Барун-Хемчикского кожууна, Администрации сельских поселений: - обеспечить уплату недоимки имущественных налогов по фактически проживающему объекту; - обеспечить уплату недоимки имущественных налогов близкого родственника (отца, матери, брата или сестры)	Земельный налог, налог на имущество физических лиц, аренда земельного участка, самообложение 100%	До 01 июня	Специалист отдела кадров, специалист по налогам, специалист по земельным отношениям Администрации Барун-Хемчикского кожууна, специалисты Администрации сельских поселений	
1.3.3.	Обеспечение 100% уплаты недоимки имущественных налогов работников муниципального образования	Земельный налог, налог на имущество физических лиц, аренда земельного участка 100%	До 01 июня	Начальники управления образования, комитета культуры, кожуунной больницы	
1.3.4.	Обеспечение работы по сбору недоимки имущественных налогов при выдаче семейных справок	5% от общей недоимки	Ежедневно в течение года	Администрации сельских поселений, специалисты по выдаче справок.	
1.3.5.	Проводить подворный обход по сбору недоимки имущественных налогов	По факту наличия недоимщиков 80%	Ежедневно, Ежеженедельно	Администрации сельских поселений	
1.3.6.	Размещение списка граждан имеющих задолженность в газете «Хемчиктин Сылдызы»	Информирование о наличии и уплате недоимки населения кожууна	По мере выпуска газеты	Администрации сельских поселений	
1.3.7.	Размещение списка граждан имеющих задолженность в официальных сайтах Администраций поселений и Администрации Барун-Хемчикского кожууна	Информирование о наличии и уплате недоимки населения кожууна	Ежеквартально	Администрация Барун-Хемчикского кожууна, Администрации сельских поселений	
1.3.8.	Определение количества малоимущих, умерших и выехавших граждан, которые не могут уплатить имущественные налоги физических лиц, выяснение объема недоимки налога, невозможного к взысканию, разработка механизма уплаты	Формирование списка малоимущих граждан и сумма недоимки	апрель - июль	Администрации сельских поселений, ТОРМ (по согласованию)	

1.3.9.	Списание задолженности невозможно к взысканию в порядке, установленном решением Хурала Представителей муниципального образования	Согласно Решения Хурала представителей сельских поселений	В течение года	Администрации сельских поселений, ТОРМ (по согласованию)	
3.12	Проведение рейдовых мероприятий	Согласно графика; - в дни выплат пенсий, пособий, зарплат совместно с депутатским корпусом (по согласованию)	Ежемесячно	Администрации сельских поселений, ТОРМ (по согласованию)	
1.4.	Проведение качественной работы комиссий по сокращению задолженности по обязательным платежам в бюджет				
1.4.1.	Проведение заседаний рабочей группы по обеспечению полноты и своевременности поступления налогов сборов в консолидированный бюджет Барун-Хемчикского кожууна и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, арендной платы за земли Барун-Хемчикского кожууна, по снижению недоимки по местным налогам	Проводить комиссии или индивидуальную работу по сокращению задолженности по мере возникновения задолженности. Результат работы отметить протоколами.	Ежемесячно. В течение года по согласованию по мере возникновения задолженности	Отдел Экономики, Финансовое управление, ТОРМ, ОУМИ, Администрации сельских поселений	
1.4.2.	Проведение индивидуальной работы по учреждениям, функционирующим в Барун-Хемчикском кожууне имеющими задолженность по налогам и сборам, зачисляемым в консолидированный бюджет Барун-Хемчикском кожууна: - с организациями, - с государственными и муниципальными предприятиями	Проводить комиссии или индивидуальную работу по сокращению задолженности по мере возникновения задолженности. Результат работы отметить протоколами. Провести разъяснительную работу с начальником и бухгалтером по исполнению налоговых обязательств.	В течение года по согласованию по мере возникновения задолженности	ТОРМ (по согласованию), Отдел Экономики, Финансовое управление	

1.4.2.	Проводить комиссию или индивидуальную работу по недоимке индивидуальных предпринимателей совместно с МРИ ФНС №4	Проводить комиссии или индивидуальную работу по сокращению задолженности по мере возникновения задолженности. Результат работы отметить протоколами. Провести разъяснительную работу с индивидуальным предпринимателем по исполнению налоговых обязательств.	В течение года по согласованию по мере возникновения задолженности	ТОРМ, Отдел Экономики	
2.	II. Увеличения поступления неналоговых доходов , снижения задолженности по неналоговым доходам				
2.1.	Проведение мониторинга поступления неналоговых доходов в бюджет Барун-Хемчикском кожууна		Еженедельно	Финансовое управление	
2.2.	Осуществление мониторинга задолженности по арендной плате за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, в разрезе арендаторов. Обеспечение снижения задолженности по неналоговым доходам без учета безнадежной к взысканию) на 01.01.2019 г. по сравнению с недоимкой по состоянию на 01.01.2018 года не менее 20%.		Ежемесячно	ОГЗИО	
2.3.	Разъяснительная работа с организациями, гражданами о недопустимости и последствиях несвоевременной уплаты аренды за муниципальное имущество и аренды за землю. Проведение сверок с плательщиками.		Постоянно	ОГЗИО	
2.4.	Повышение эффективности претензионно - исковой работы с должниками по: - арендной плате за землю; - арендной плате за пользование муниципальным имуществом		Постоянно	Юристы администрации, ОГЗИО Приставы (по согласованию)	

2.5.	Проведение мониторинга целевого использования земельных участков из категории «земли сельскохозяйственного назначения», земель с разрабатываемым использованием «для проектирования и строительства»		В течение года	ОГЗИО	
2.6.	Осуществление мониторинга за своевременным предоставлением информации о выданных разрешениях на ввод объектов в эксплуатацию для учета данной информации при расчете арендной платы за землю.		В течение года	ОГЗИО	
2.7.	Проведение заседаний комиссий по рассмотрению вопросов о признании безнадежной к взысканию и списании задолженности по неналоговым доходам.	Сформировать комиссию	До 1 декабря текущего года	ОГЗИО комиссия	
2.8.	Активация работы по взысканию задолженности по штрафам, налагаемым: - Административной комиссией; - Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав; - Пункт полиции МО МВД РФ по РТ «Барун-Хемчикский»		Постоянно	Администрация Барун-Хемчикского кожууна, Полиция (по согласованию)	

Исполнитель: Главный специалист по доходам ФУ
администрации Барун-Хемчикского кожууна
Аракчаа А. А-М.
Тел: 2-10-41

Сводный отчет по недоимке на 01 мая 2018 года и план мероприятий месячника "Отпуск без долгов"

№ п/п	СПС	Итого	недоимка			Итого	план месячника с 15 мая по 15 июня		
			ИН	ЗН	ТН		ИН	ЗН	ТН
1	Кызыл-Мажалык	2 034 931,66	885 186,72	353 983,67	795 761,27	617 000,00	271 000,00	105 000,00	241 000,00
2	Эрги-Барлык	385 306,00	89 936,00	132 449,00	162 921,00	126 000,00	38 000,00	21 000,00	67 000,00
3	Шекпээр	382 251,20	125 134,64	27 861,36	229 255,20	113 000,00	30 000,00	16 000,00	67 000,00
4	Ак	86 403,54	22 276,58	5 684,55	58 442,41	21 000,00	6 000,00	5 000,00	10 000,00
5	Аянгаты	76 512,33	32 163,99	9 696,03	34 652,31	21 000,00	10 000,00	5 000,00	6 000,00
6	Хонделен	60 538,98	589,23	6 188,22	53 761,53	16 589,00	589,00	4 000,00	12 000,00
7	Бижиктиг-Хая	79 117,58	24 609,37	5 830,50	48 677,71	16 000,00	7 000,00	3 000,00	6 000,00
8	Барлык	297 212,80	114 525,21	28 884,71	153 802,88	62 000,00	14 000,00	14 000,00	34 000,00
9	Аксы-Барлык	105 056,72	34 546,01	12 235,25	58 275,46	28 000,00	12 000,00	7 000,00	9 000,00
	КОЖУУН	3 507 330,81	1 328 967,75	582 813,29	1 595 549,77	1 020 589,00	388 589,00	180 000,00	452 000,00

Исполнитель: Аракчаа А. А-М.

14 мая 2018 г